

Compte rendu de la visite du CHSCT du 27 avril 2020

CMS Ville Active

Généralités

La reprise d'activité ne se fera en présentiel que sur les missions prioritaires soit : IP, PPV et violences conjugales. Les autres activités se poursuivront en télétravail.

L'enfance ne reprendrait pas encore en présentiel.

La hotline serait maintenue en plus des numéros des CMS ouverts.

Les entretiens auront lieu uniquement sur RDV espacé d'1 heure pour éviter le regroupement de plusieurs personnes dans la salle d'attente. Un vigil serait présent pour « gérer » l'entrée.

Sur les 33 CMS du département 14 sont proposés à l'ouverture dont Ville Active et Route de Beaucaire Sur Nîmes. Le choix des CMS a été fait en fonction de leur capacité à garantir la sécurité des agents et des usagers notamment par le fait d'avoir deux accès pour instaurer un sens de circulation.

Il a été évoqué la possibilité de dédier des journées de présence en CMS à chaque équipe :

ex. 1 jour ASE, 1 jour PMI , 3 jours SST (IP, PPV= brassage d'équipe)

CMS Ville Active

Accueil :

-prévoir affichages explicatifs

-présence d'1 vigile à l'entrée. Il a été abordée la question du filtrage du public, l'administration proposant que le vigil ait la liste des RDV. Ce que nous avons contesté au regard de la déontologie.

-présence de gel hydroalcoolique à l'entrée

-banque d'accueil équipée d'une vitre plexis

-1 agent administratif pour l'accueil téléphonique

-1 agent administratif pour l'accueil physique

-Accueil du public par l'entrée principale et sortie du public par la sortie du personnel matérialiser le sens de circulation.

-4 bureaux de permanence seront utilisés sur les 5 (l'un étant trop petit pour garantir une distanciation suffisante)

-uniquement 4 RDV chaque heure : **voire plus d'une heure entretien longs PPV, IP, violences conjugales en plus du protocole de nettoyage.**

Bureaux de permanence :

- rajout d'un bureau pour doubler la distance entre le TS et l'utilisateur lors de l'entretien
- équipement des bureaux avec gel hydroalcoolique et vérucid et sopalin
- équipement du TS avec une visière. Hésitation entre glace plexis sur les bureaux ou visières, le premier est plus confortable, le second plus protecteur car le TS est amené à quitter le bureau et revenir passant à moins d'1 m de la personne. **(faut-il porter masque et visière en même temps ?)**
- privilégier l'échange de documents numérisés si pas possible photocopier les doc mais veiller à désinfecter le photocopieur touches. Vérucid et sopalin au photocopieur
- obligation d'aérer le bureau ¼ d'heure après chaque entretien et de désinfecter le bureau et les chaises utilisées

Bureaux de travail à l'étage

- pas plus d'1 agent par bureau
- bureaux équipé de gel
- photocopieur équipé vérucid et sopalin

Espace cuisine

- pas plus de 3 personnes en même temps (prévoir une affichette pour le rappeler)
- nettoyage, désinfection des équipements utilisés (équiper la cuisine de verucid)
- autorisation de manger dans les bureaux si l'agent le souhaite

Nombre de personnes présentes

Au CMS Ville Active , il pourrait y avoir 17 agents au total maxi

Il est préconisé de constituer une équipe par semaine afin d'éviter le brassage des agents, en cas de contagion, plus facile de limiter la propagation

Nettoyage des locaux

Tout au long de la visite il nous est rappelé que les agents doivent veiller à la désinfection lors de leurs différents passages. Mais l'entretien du bâtiment, même sous utilisé, ne peut pas reposer sur la responsabilité individuelle des agents. On nous dit que le SPHL continue de travailler selon quasiment les mêmes horaires avec une préconisation de nettoyer deux fois les WC au lieu d'une habituellement. Le service n'aurait pas les moyens d'augmenter les temps de nettoyage. Nous rappelons que ce service est en difficulté depuis longtemps. Ainsi l'après midi il n'y aura aucun passage du SPHL avant le lendemain.

Les collègues du SPHL nettoieront le matin et le midi, leurs horaires seront aménagés (6h 14h) pour éviter de manger sur place et limiter le regroupement à la cuisine (**ça fait trop long sans manger**)

Les WC du RDC seront fermés au public (sauf urgence...)

Nous demandons qu'un protocole clair soit élaboré avec l'aide du médecin de prévention et du laboratoire. L'administration souhaite s'appuyer sur les acteurs locaux de prévention pour transmettre les bonnes organisations. Cependant tous ne seront peut-être pas en capacité de reprendre le travail (garde d'enfants, personnes vulnérables).

Lors de la réouverture un responsable (attention à ce qu'il ne soit pas personne vulnérable contraint de reprendre) sur chaque CMS sera présent et responsable du bon déroulement de l'organisation.

Nous préconisons deux jours de rencontre du personnel (le 11 et le 12 mai) pour informer chacun de l'organisation.